

Protokoll der ordentlichen HV-Sitzung, am 15.03.2023

Anwesend: Hannah Till, Astrid Brandl, Celine Binder, Nicole Kriechbaumer, Anna Schröder, Katharina Ebner, Florian Nestler, Lena Merkl, Philip Neuhofer
Helene Egginger, Tobias Bachl, Christian Granig, Max Bernreitner, Susanne Grosch, Christina Unglaub, Stella Derflinger, Kiara Hörtler, Ines Kapeller, Lisa Ablinger

Terminisierung: 19:00 Uhr

Eröffnung durch die Vorsitzende: 19:03 Uhr

1. Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung

die Sitzung wurde ordnungsgemäß einberufen

2. Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

8 von 9 Mandataren: innen anwesend

3. Genehmigung der Tagesordnung

die Tagesordnung wurde einstimmig genehmigt

4. Genehmigung des Protokolls der ordentlichen Sitzung vom 25. 01. 2022

das Protokoll wurde einstimmig genehmigt

5. Bestimmung der Protokollführung

→ *Als Protokollführer wird Lena Merkl bestimmt – Danke!*

6. Bericht des Vorsitzes:

1. Vergangene Veranstaltungen:

Materialworkshop (Der 1. Ist gut gelaufen, beim nächsten Termin waren spontan sehr viele Abmeldungen – Lösung? Eventuell im Vorhinein bezahlen lassen)

ÖH Schulung mit Salzburg und PHOÖ (Guter Austausch, sehr bereichernd)

Büro Inventur (Neue Wagerl EH-Sachen, neues Regal für die Fächer, viel mehr Platz durch die neue MaterialBib ...)

Große Bestellung Regal zusammenbauen

Neue Beschilderung in dem Stillraum

Alles muss raus Stand (Spende) Es wurden 305 € gespendet an einen ALS erkrankten Mann

HSK Sitzung (Max, Astrid)

Einblick in Curriculumsarbeit

Sek: Aufteilung der Ects in den Fachbereichen

28.9. 50 Jahre PHDL Fest

Mitte Mai nächste Sitzung

Rektor geht September 2024 in Pension

Curriculumsweiterarbeit

Prim muss bis Ende dieses Jahres fertig sein und Sek nächstes Jahr

Sek war Wahlfreiheit, wann wir mit dieser Änderung starten – besser 2025.

Semesterstart

Homepage unter Service: Mensabonus, Materialworkshop, EH-Kurs (Nach Anmeldung Email mit Link, über den man sich auch wieder abmelden kann), Exkursionszuschuss – Rückerstattungen

Fahrtkostenzuschuss: Formular auf Homepage (Aktuell nur Folder, kein Download) in Zukunft über Verlautbarungen – Downloads

VIIS Folder von der Schulung – Very Important Information for Students

Funktionsgebühr Dokument ausfülle!! Bitte diesen Termin immer in euren Kalender einspeichern

7. Berichte der Vorsitzenden der Studienvertretungen

Primarstufe:

Im Februar fanden zwei Studientage zum neuen Curriculum statt. Erster war in der Tabaktrafik. Poster wurde mit Inhalten gefüllt.

In der ersten Maiwoche steht eine Projektwoche zum Curriculum Primarstufe an.

Studierende werden herzlich zum Mitarbeiten eingeladen und sollen sich einbringen.
Am 17. März ist ein Infotag für Studieninteressierte am PHDL Campus.
Demnächst wird die erste STV-Sitzung geplant.

Sekundarstufe:

Finanzierung – Privaten Universitäten sollen unterstützt werden?
Stempel darunter? Ja

8. Berichte der Referentinnen und Referenten

Sozialreferat:

Nicht anwesend

Wirtschaftsreferat:

Jahresabschluss zurückbekommen.

Wenn jemand privat was zahlt, dann gibt es Formular für Rückerstattungen –
Zahlungsbestätigung notwendig.

Veranstaltungsreferat:

„Alles muss raus“-Stand -> Spenden für einen guten Zweck -> DANKE AN ALLE HELFENDEN
HÄNDE!

Allerletzter Punschstand in Planung (Punsch muss weg!)

Überlegungen bezüglich einer größeren Party am Semesterende (ähnlich wie Welcome-Back-
Party) -> Planung einer internen Veranstaltungsreferatssitzung, um alles zu besprechen bzw.
Ideen zusammenzutragen

„Laufwunder“ findet wieder statt (Von 2

Lehrenden organisiert)

Referatsvorsitz wird abgegeben Nicole

Kriechbaumer -> Sarah Wögerbauer

RBP-Referat:

- Nicht anwesend

NIQ Referat:

Letzte Woche hat eine ÖKOLOG Sitzung stattgefunden. Thema waren die die Aktion Fleischfrei und Klimabündnis Hochschule.

Die Aktion Fleischfrei wird mit einem Fest am 29. März enden. Es wird gekocht.

Wir werden referatsintern in den nächsten Wochen ein Jour Fixe haben.

Demnächst könnten wir 4 Personen im Referat sein.

Der Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen hat in diesem Semester noch nicht getagt.

Unsere PH wird im Pride Month uns eine Regenbogenflagge hissen.

Internationales Referat:

- Nicht anwesend

Max vertritt Sarah: "Beim Int. Ref. ist die Eingewöhnungsphase der Erasmus Studenten vorbei, alle sind gut angekommen, angemeldet und kennen sich in Linz und auf der PHDL aus. Wichtige Termine (zB Attersee Weekend, Bootsfahrt nach Ottensheim..) für dieses Semester sind mit ihnen sowie den Buddies schon ausgemacht - ansonsten gibt es nichts aktuelles. Eine Budget Erhöhung von 500€ auf 1000€ pro Semester wäre erwünscht, da 500€ zu wenig sind für so viele Incomings + Buddies, um Ausflüge zu machen aber das wird dann im Juni vor dem JVA besprochen"

Öffentlichkeitsreferat:

Jour Fixe beim Rektor

Studierende in Schulen (Oberstufen) die PH präsentieren, auch auf Messen.

Promoter? Wer möchte dabei sein, wer kennt Schulen, wo wir die PHDL vorstellen können ...

Referatsvorsitz wird abgegeben von Celine Binder - > Tobias Bachl

9. Änderung der Funktionsgebühr Internationales Referat

Das Internationale Referat stellt den Antrag, dass die Funktionsgebühr des Internationalen Referats erhöht wird, sobald diese Personen beim International Office nicht mehr angestellt sind.

→ Antrag wurde einstimmig angenommen

10. ÖH-Termine /Wahlen

ÖH-Wahl 9.-11. Mai – Plakate / Stand / Crêpe

9. Mai:

8:30-13:30 Lisa A. Vormittag

13:30-18:00 Astrid

Susi Nachmittag Stand / Crepe? / Max Nachmittag bis 16:30

10. Mai:

8:30-13:30 Tobi

13:30-17:30 Helene

11. Mai

8:30 bis 13:30 Max

13:30-15:00 Florian

EH-Kurse

Jubiläumsfeier am 28.09.2023

Ideen für Events oder „Seminare“

→ Ich möchte gerne ein „Plotter-Seminar“ machen. Termin: 27.4.

→ Vortrag mit Markus Hengstschläger (Anfrage wurde bereits gesendet) Kosten 3000€ → Kostenteilung mit der PHDL, ansonsten kommt es nicht in Frage

→ Fototermin für alle neuen Mitglieder **Di 04.04. ab 9:00**

→ Berufseinstiegs Q&A mit Celi und Hannah **25.5. ab 17:00 um 20:00 Uhr ist das Big Band Konzert**

Party am Ende des Sommersemesters Termin folgt

11. Allfälliges

Die Vorsitzende beendet die Sitzung um 20:45